

PROGRAMME DE FORMATION

« Certificat Voltaire – Devenir formateur expert en orthographe et en grammaire »



Certificat Voltaire – Devenir formateur expert en orthographe et en grammaire

ORGANISME

WOONNOZ sas.

CATÉGORIE

Acquisition et développement de compétences.

PUBLIC VISÉ

Tous publics.

PRÉREQUIS

- avoir un excellent niveau en orthographe ;
- avoir des qualités relationnelles ;
- avoir envie de former ;
- savoir s'organiser.

OUTILS FOURNIS

Licence d'accès de 12 mois au Projet Voltaire (10 heures d'e-learning) + ouvrage « Optimiser son score au Certificat Voltaire » de Marie-France CLAEREBOUT (éd. Puf) + support de cours.

DURÉE DE LA FORMATION

PRÉSENTIELLE

Formation d'une durée de 5 jours.

DURÉE DE LA FORMATION À

DISTANCE

Formation d'une durée de 10 heures.

ÉQUIVALENT EN NOMBRE

D'HEURES

46 heures 30 minutes.

LIEU DE FORMATION

PRÉSENTIELLE

À Paris : Espace Hermès, 10 cité Joly, 75011 Paris.
En région : lieux de formation à définir.

FORMATEUR

Aurore PONSONNET à Paris.
Julien SOULIÉ en région.

OBJECTIFS

Acquérir une méthode de présentation simple, ludique et efficace de la grammaire et de l'orthographe pour l'enseigner à des adultes ou à des adolescents en difficulté (en individuel ou en groupe).

JOURS 1, 2, 3 et 4

(29 heures et 30 minutes)

Partie théorique

- les natures principales des mots (nom commun, déterminant, adjectif, pronom...) : comment les présenter (schémas, explications, exercices, activités à créer) ;
- les fonctions principales (sujet, complément d'objet direct...) : comment les présenter (schémas, explications, exercices, activités à créer) ;
- les principaux temps et modes de la conjugaison (indicatif, conditionnel, passé composé...) : tableaux, liens entre les terminaisons de tous les temps, explications sur l'évolution linguistique ;
- les règles d'accord du participe passé : découper en plusieurs niveaux de difficulté, revoir les auxiliaires, les accords simples et complexes avec explications et schémas ;
- les types de phrases (interrogative, négative...) ;
- les trois voix (active, passive, pronominale) : schémas, explications et exemples à trouver en binôme ;
- l'orthographe lexicale (des adverbes, des adjectifs, des graphies complexes).

Partie pratique

Construction d'un support de formation, recherche d'activités à proposer aux stagiaires, méthodes pédagogiques. De nombreux ateliers de réflexion en groupe pour trouver des méthodes de présentation des natures et des fonctions principales, des temps et des modes les plus utilisés.

Mise en pratique

Chaque participant devra présenter une notion (de grammaire, d'orthographe ou de conjugaison) aux autres membres du groupe :

Sujet donné la veille (sur une notion déjà vue ensemble), prévoir un temps de préparation en fin de journée, présentation orale de **30 minutes** devant les autres participants (présentation d'un plan de séquence, explications théoriques et activité à proposer aux participants en position de stagiaires).

Retour du formateur pendant **15 minutes** après chaque présentation (apports théoriques sur la pédagogie, points forts, points à améliorer, retour succinct des autres participants).

Les outils utilisables en formation

Les différents modules du Projet Voltaire, le site Question Orthographe, le Certificat Voltaire, OrthoSens, bibliographie (environ 30 livres à consulter sur place).

PROGRAMME DE FORMATION

« Certificat Voltaire – Devenir formateur expert en orthographe et en grammaire »

ÉVALUATION FINALE

Certificat Voltaire : examen de niveau de maîtrise en orthographe, d'une durée de 3 heures.



JOUR 5

(7 heures)

Matin

– présentation du statut de formateur, des démarches administratives et commerciales (1 h 30) ;

– révisions (annales) et questions à propos du module « Excellence » (2 h 30).

Après-midi

Passation du Certificat Voltaire (3 heures).

MOYENS PÉDAGOGIQUES MIS EN ŒUVRE

– séances de formation en salle avec présentation théorique et mise en situation ;

– licence d'accès de 12 mois aux modules d'entraînement Projet Voltaire : Les Fondamentaux Campus, Supérieur, Excellence et Orthotypographie ;

→ 10 heures d'entraînement en ligne ;

– ouvrage « Optimiser son score au Certificat Voltaire » de Marie-France CLAEREBOU aux éditions Puf ;

– support de cours papier.

SUIVI ET ÉVALUATION

– feuille de présence ;

– attestation de fin de formation ;

– évaluation à chaud ;

– examen de certification de niveau en orthographe appelé Certificat Voltaire : 3 heures.