



**ORGANISME**

WOONNOZ sas.

**CATÉGORIE**

Entraînement, remise à niveau et acquisition.

**OBJECTIF**

Développer les performances du stagiaire dans la maîtrise de la langue française à l'écrit.

**PUBLIC VISÉ**

Salarié ou demandeur d'emploi.

**PRÉREQUIS**

Avoir accès à un ordinateur équipé d'internet.

**OUTILS FOURNIS**

Licence d'accès 12 mois à *Projet Voltaire Supérieur* et *Excellence* + ouvrage papier « Optimiser son score à la Certification Voltaire » Marie-France CLAEREBOUT (éd. Puf).

**DURÉE DE LA FORMATION**

Formation d'une durée de 4 mois.

**ÉQUIVALENT EN NOMBRE D'HEURES**

23 heures.

**LIEU DE FORMATION**

Formation à distance (e-learning).

**FORMATEUR**

Un coach professionnel en orthographe suit les progrès du stagiaire, le motive et répond à toutes ses questions.

**ÉVALUATION FINALE**

*Certificat Voltaire* ; examen de niveau de maîtrise en orthographe, d'une durée de 3 heures en centre d'examen agréé.

**PRIX** : 440€ HT par stagiaire.

# Certificat Voltaire - Viser l'excellence dans sa communication écrite et certifier cette compétence



## MODALITÉS

Une formation effectuée en ligne sur [www.projet-voltaire.fr](http://www.projet-voltaire.fr) :

- tutorat par courriels ;
- suivi des progrès du stagiaire par le coach en orthographe ;
- évaluations des acquis sur 19 niveaux ;
- certification de niveau à l'issue de l'apprentissage ;
- permet de viser 990 points au *Certificat Voltaire* à l'issue de l'apprentissage.

## MODULE SUPÉRIEUR

- **Travail approfondi** sur les règles non maîtrisées, rassemblées sur 10 niveaux classés dans un ordre croissant de difficulté (14 règles par niveau) > temps estimé : 8 heures.
- **Révision** des 10 niveaux (reprise des 140 règles) avec remise à niveau sur les derniers points non maîtrisés > temps estimé : 2 heures.

**Temps passé** : le temps réel passé sur chacune des 140 règles dépendra du niveau du stagiaire, évalué au début de chaque niveau.

**Suivi de formation** : possibilité d'éditer à tout moment un rapport de formation détaillé.

### Grammaire : 60%

- Accords : adjectifs, participes passés.
- Conjugaison simple : présent, imparfait, futur, conditionnel, impératif.
- Confusions homophoniques : si/s'y, et/est, ça/sa, dans/d'en...

### Orthographe d'usage (ou lexicale) : 23%

- Les bases : cédilles, accents.
- Petits mots : certe/certes, parmi/parmi, biensûr/bien sûr, mieu/mieux, malgré/malgré...
- Adverbes en « amment » ou « emment ».
- Pièges classiques : cauchemard/cauchemar, langage/langage, dilemne/dilemme...

### Sémantique (fautes de sens) : 10%

- Les contresens : à l'instar de, bimestriel...
- Les homophones : voie/voix, censé/sensé...

### Phrase et syntaxe : 5%

- Concordance des temps simples.
- Les élisions dangereuses : presqu', puisqu'...
- Les dangers du « que ».

### Formules professionnelles : 2%

Accord de ci-joint ; à l'attention/à l'intention ; je vous serais gré/je vous saurais gré.

## MODULE EXCELLENCE

Travail approfondi sur les règles non maîtrisées rassemblées sur 9 niveaux, classés dans un ordre croissant de difficulté. Le module *Excellence* permet de travailler sur des difficultés d'un niveau plus élevé, voire littéraire. Mais, comme pour le module *Supérieur*, il ne s'agit pas d'apprendre l'orthographe de mots compliqués, les correcteurs orthographiques automatiques et les dictionnaires étant les meilleurs supports pour ce faire.

### Typologie des difficultés traitées par le module *Excellence* :

- difficultés grammaticales : 39 %
- difficultés sémantiques (liées au sens) : 35 %
- difficultés lexicales (orthographe d'usage) : 15 %
- difficultés syntaxiques (organisation de la phrase) : 11 %

### Voici quelques exemples :

- « à Avignon » ou « en Avignon » ?
- « c'est là que je vais » ou « c'est là où je vais » ?
- « mystifier » ou « mythifier » ?
- « lune » ou « Lune » ?
- « les roues arrière » ou « les roues arrières » ?

**Temps estimé** : 10 heures. Le temps réel passé sur chacune des 220 règles du module *Excellence* dépendra du niveau du stagiaire, évalué au début de chacun des 9 niveaux.

## MOYENS PÉDAGOGIQUES MIS EN OEUVRE

Un suivi ponctuel de l'apprentissage sur la plateforme *Projet Voltaire* est prodigué par un tuteur/formateur accrédité, sous forme d'aide et de support en ligne (explications, exercices, réponses à toutes les questions du stagiaire, etc.). Ce suivi est réalisé par courriel (et par téléphone si cela est nécessaire) sur la période de 4 mois indiquée sur la convention de formation jointe à ce programme de formation. Le stagiaire a à disposition : un support de cours (ouvrage « Optimiser son score à la Certification Voltaire »), des vidéos explicatives et des cours imprimables.



## SANCTION DE LA FORMATION

**Examen de certification** de niveau appelé *Certificat Voltaire* : 3h (en centre d'examen agréé).

## SUIVI DE FORMATION

Possibilité d'éditer à tout moment un rapport de formation détaillé reprenant très précisément les dates et les horaires de connexion à la plateforme. Le suivi de formation est assuré par un tuteur/formateur dont les compétences minimales sont : expérience dans la formation en français, et excellent niveau en orthographe équivalent à un score minimum de 900 points au Certificat Voltaire. Il est tenu de répondre par courriel aux questions du stagiaire sous un délai de 2 jours ouvrés.

## CONVENTION DE FORMATION PROFESSIONNELLE

« Certificat Voltaire - Viser l'excellence dans sa communication écrite et certifier cette compétence »

# CONVENTION DE FORMATION PROFESSIONNELLE

(Veuillez dater, parapher et signer la convention de formation avant de la retourner en 3 exemplaires à l'adresse suivante : société  
WOONUZ – 6, avenue Sidoine-Apollinaire – 69009 LYON)

## ENTRE LES SOUSSIGNÉS :

### 1. La société WOONUZ sas

6, avenue Sidoine-Apollinaire – 69009 LYON

Déclarée auprès de la Préfecture de la région Rhône-Alpes sous le n° 82 69 09814 69.

### 2. La société employeur

.....

### 3. Et le salarié

.....

est conclue la convention suivante, en application de l'article L 920-1 du Code du travail.

## OBJET ET NATURE DE LA FORMATION

L'organisme de formation organise au profit du stagiaire l'action de formation suivante :

- **Intitulé du stage** : « Certificat Voltaire - Viser l'excellence dans sa communication écrite et certifier cette compétence ».
- **Catégorie** : entraînement, remise à niveau et acquisition.
- **Objectif** : développer les performances du stagiaire dans la maîtrise de la langue française à l'écrit.
- **Programme** : mise à disposition d'un accès internet au logiciel d'entraînement et d'évaluation Projet Voltaire. Ce didacticiel accompagne le stagiaire dans l'apprentissage de la grammaire et de l'orthographe.
- **Date de formation** : du Date au Date
- **Date prévisionnelle de l'examen du Certificat Voltaire** : Date
- **Durée** : formation d'une durée de 4 mois et accès illimité pendant 1 an au logiciel pour d'éventuelles révisions.
- **Équivalent en nombre d'heures de formation** : 23 heures.
- **Lieu** : formation à distance

## BÉNÉFICIAIRE DE LA FORMATION

La licence et le suivi pédagogique sont acquis pour l'usage de :

**Nom** : .....

**Prénom** : .....

**E-mail** : .....

**Fonction** : .....

Parapher

## CONVENTION DE FORMATION PROFESSIONNELLE

« Certificat Voltaire - Viser l'excellence dans sa communication écrite et certifier cette compétence »

# CONVENTION DE FORMATION PROFESSIONNELLE

## DISPOSITIONS FINANCIÈRES

Le coût de cette formation, objet de la présente convention, s'élève à :

DÉSIGNATION	MONTANT HT	MONTANT TVA	MONTANT TTC
« Certificat Voltaire - Viser l'excellence dans sa communication écrite et certifier cette compétence »			
<b>Total du coût pédagogique de la formation</b>	440,00 €	88,00 €	528,00 €

**Modalités de règlement :** 30 jours à date de facture, par chèque ou virement.

À l'issue de la formation une attestation de formation et une attestation de connexions seront adressées au client. Il appartient au client de transmettre à son OPCA, si nécessaire, les documents de fin de formation reçus, pour une éventuelle prise en charge.

## MOYENS PÉDAGOGIQUES MIS EN ŒUVRE ET MODALITÉS DE VALIDATION DES ACQUIS

Un suivi ponctuel de l'apprentissage sur la plateforme *Projet Voltaire* est prodigué par un tuteur / formateur accrédité, sous forme d'aide et de support en ligne (explications, exercices, réponses à toutes les questions du stagiaire, etc.). Un support de cours est envoyé au stagiaire. Il s'agit de l'ouvrage « Optimiser son score au Certificat Voltaire », ouvrage de référence publié aux éditions PUF. Il reprend les 140 difficultés étudiées par le stagiaire dans le programme *Supérieur*, ainsi que des annales corrigées du *Certificat Voltaire*.

## SANCTION DE LA FORMATION

À l'issue de l'apprentissage, le stagiaire passera le *Certificat Voltaire*, c'est-à-dire un QCM de 195 questions + une dictée qui sanctionneront son niveau par un score qu'il pourra afficher sur son CV. L'inscription au *Certificat Voltaire* se fait par le stagiaire, à l'aide d'un code d'accès personnel.

## MODE DE RÉGULARISATION EN CAS D'INEXÉCUTION TOTALE OU PARTIELLE DES STAGES PRÉVUS

« Faute de réalisation totale ou partielle d'une prestation de formation, l'organisme prestataire doit rembourser au cocontractant les sommes indûment perçues de ce fait » (article L991-6 du Code du travail).

## MODE DE REGLEMENT DES CONFLITS

Si une contestation ou un différend n'ont pu être réglés à l'amiable, le tribunal de Lyon sera seul compétent pour régler le litige.

Parapher

## CONVENTION DE FORMATION PROFESSIONNELLE

« Certificat Voltaire - Viser l'excellence dans sa communication écrite et certifier cette compétence »

# CONVENTION DE FORMATION PROFESSIONNELLE

### DURÉE DE LA CONVENTION

La présente convention prend effet à compter de sa signature par l'entreprise pour la durée visée à l'article 1.  
Les fonds engagés par cette convention s'imputeront sur la participation à la formation de l'année.

Fait en trois exemplaires, à Lyon le .....

**L'employeur**

Nom et signature

**et**

**L'organisme de formation**

Signature et cachet

**Le stagiaire**

Nom et signature

Parapher

# BON DE COMMANDE

Veillez dater, parapher et signer la convention de formation avant de la retourner en 3 exemplaires à l'adresse suivante : société WOONOZ 6, avenue Sidoine-Apollinaire – 69009 LYON)

Document à retourner à

**WOONOZ**

6, avenue Sidoine-Apollinaire

69009 LYON

**Nom de la société :** .....**Adresse de livraison :** .....**Adresse de facturation :** .....

## CONTACT RH

**Nom :** .....**Prénom :** .....**E-mail :** .....**Téléphone :** .....

## COLLABORATEUR CONCERNÉ (Si plusieurs de vos collaborateurs sont concernées, prenez contact avec nous)

**Nom :** .....**Prénom :** .....**E-mail :** .....**Fonction :** .....**Téléphone :** .....**Date de début de formation souhaitée** Date jusqu'au Date

## ADRESSE POSTALE DU SITE PROFESSIONNEL DU STAGIAIRE

(pour recevoir l'ouvrage « Optimiser son score au Certificat Voltaire »)

**Adresse :** .....**Formation dans le cadre de :**

- Plan de formation
- CPF sur temps de travail
- Autre : .....

Parapher

## BON DE COMMANDE

Désignation	Montant unitaire	Nombre de stagiaires	Montant total
<b>Formation</b>			
« Certificat Voltaire - Viser l'excellence dans sa communication écrite et certifier cette compétence »			
<b>Durée de la formation : 4 mois</b>	440,00 €	1	440,00 €
TOTAL HT			440,00 €
TVA 20%			88,00 €
<b>TOTAL TTC</b>			<b>528,00 €</b>

## CONDITIONS PARTICULIÈRES

## DROITS D'ACCÈS POUR UNE PÉRIODE

Formation à distance sur un logiciel d'apprentissage avec tutorat par courriel ou téléphone pendant 3 mois. Le tuteur est un coach professionnel en orthographe. Il assure le suivi de l'apprentissage sur la plateforme *Projet Voltaire*.

## EXAMEN DE FIN DE FORMATION

À l'issue de la formation, un examen de type certification de niveau est planifié. L'examen s'appelle le *Certificat Voltaire*, il se passe dans un centre d'examen agréé.

## INSCRIPTION AU CERTIFICAT VOLTAIRE

L'inscription au *Certificat Voltaire* se fait par le stagiaire, à l'aide d'un code d'accès personnel.

Toutes les informations sur les dates et les centres d'examen sont disponibles sur le site : [www.certificat-voltaire.fr](http://www.certificat-voltaire.fr).

## RÉFÉRENCE CLIENT

*Projet Voltaire* pourra communiquer sur le partenariat résultant de cette présente commande et utiliser le nom, la marque et le logo du CLIENT à titre de référence commerciale.

Parapher

# BON DE COMMANDE

## FACTURATION & CONDITIONS DE RÈGLEMENT

Les conditions de règlement pour les formations sont les suivantes : **100 % à la livraison des accès Projet Voltaire**. La subrogation de paiement par un OCPA **n'est pas acceptée par la société Woonoz**.  
Il appartient au client de transmettre à son OPCA, si nécessaire et à l'issue de la formation, les documents de fin de formation (attestation de formation et attestation de connexions).

En cas de retard de paiement, une indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement d'un montant de 40 € sera appliquée.

Nos factures sont payables à date de facture. Les chèques, virements et mandats administratifs seront adressés à la société **Woonoz**, dont les références bancaires sont :

RIB : 30004 00627 00010067186 32

IBAN : FR76 3000 4006 2700 0100 6718 63

BIC : BNPAFRPPVBE

Fait à ....., le Date.

**Nom, signature et cachet**

Parapher

