

PROGRAMME DE FORMATION

« Certificat Voltaire – Devenir formateur expert en orthographe et en grammaire »



Certificat Voltaire – Devenir formateur expert en orthographe et en grammaire

ORGANISME

WOONOZ sas.

CATÉGORIE

Acquisition et développement de compétences.

PUBLIC VISÉ

Tous publics.

PRÉREQUIS

- avoir un excellent niveau en orthographe ;
- avoir des qualités relationnelles ;
- avoir envie de former ;
- être organisé(e).

OUTILS FOURNIS

Licence d'accès 12 mois au Projet Voltaire + ouvrage « Optimiser son score au Certificat Voltaire » Marie-France CLAEREBOU (éd. Puf) + support de cours.

DURÉE DE LA FORMATION

Formation d'une durée de 5 jours.

ÉQUIVALENT EN NOMBRE D'HEURES :

36 heures 30 minutes.

LIEU DE FORMATION

Formation en présentiel, Espace Hermès – 10, Cité Joly – 75011 Paris.

FORMATEUR

Aurore PONSONNET (formatrice en orthographe, ancienne orthophoniste, créatrice d'une méthode de grammaire simplifiée et membre du comité d'experts du Projet Voltaire).

ÉVALUATION FINALE

Certificat Voltaire ; examen de niveau de maîtrise en orthographe, d'une durée de 3 heures.

OBJECTIFS

Acquérir une méthode de présentation simple, ludique et efficace de la grammaire et de l'orthographe pour l'enseigner à des adultes ou à des adolescents en difficulté (en individuel ou en groupe).

JOURS 1, 2, 3 & 4

(29 heures et 30 minutes)

Partie théorique

- les natures principales des mots (nom commun, déterminant, adjectif, pronom...) ;
- les fonctions principales (sujet, complément d'objet direct...) ;
- les principaux temps et modes de la conjugaison (indicatif, conditionnel, passé composé...) ;
- les règles d'accord du participe passé ;
- la ponctuation ;
- les types de phrases (interrogative, négative...) ;
- les trois voix (active, passive, pronominale) ;
- l'orthographe lexicale.

Partie pratique

Construction d'un support de formation, recherche d'activités à proposer aux stagiaires, méthodes pédagogiques.

Mise en pratique

Chaque participant devra présenter une notion aux autres membres du groupe : théorie et exercices proposés.

Les outils utilisables en formation

Les différents modules du Projet Voltaire, le site Question Orthographe, le Certificat Voltaire, OrthoSens...

JOUR 5

Matin

- présentation du statut de formateur, des démarches administratives et commerciales (1 h 30) ;
- révisions et questions à propos du niveau « Excellence » (2 h 30).

Après-midi

Passation du Certificat Voltaire (3 heures).

MOYENS PÉDAGOGIQUES MIS EN ŒUVRE

- séances de formation en salle avec présentation théorique et mise en situation ;
- licence d'accès de 12 mois aux modules d'entraînement Projet Voltaire : Les Fondamentaux Campus, Supérieur, Excellence et Orthotypographie ;
- ouvrage « Optimiser son score au Certificat Voltaire » de Marie-France CLAEREBOU aux éditions Puf ;
- support de cours papier.

SUIVI ET ÉVALUATION

- **feuille de présence et attestation de fin de formation ;**
- **examen de certification** de niveau en orthographe appelé *Certificat Voltaire* : 3 h.

